

В цьому інформаційному бюлетені представлено основні положення трудового права Німеччини. З цих положень є виключення. Якщо ви маєте сумніви або запитання, ви можете зателефонувати нам. Ми опрацюємо ваш запит конфіденційно й надамо безкоштовні консультації.

Якщо ви походите з країни, яка не належить до ЄС

Якщо ви походите з країни, яка не належить до ЄС, з'ясуйте за яким статусом ви тут працюєте:

- Практика в Німеччині?
- Ви є біженцем з України й отримали тимчасовий захист?
- Ви працюєте на умовах так званого «короткострокового робочого контингенту»?
- Ви походите з Грузії або Республіки Молдова й працюєте в Німеччині на основі агентської угоди?

У залежності від статусу відрізняються також ваші права. Якщо у вас є запитання з цього приводу, то подайте запит до консультаційного центру.

V.i.S.d.P.: Anja Piel, DGB-Bundesvorstand, Henrietten-Platz 2, 10178 Berlin | Stand: 03/2024

Профспілка аграрної та будівельної галузей IG BAU

Профспілки виступають за права працівників. Профспілка підтримує вас у відносинах з вашим роботодавцем у разі виникнення конфліктів і проблем, пов'язаних з трудовим правом.

Якщо ви працюєте в аграрному секторі й хочете стати членом профспілки в Німеччині, надішліть повідомлення профспілці аграрної, будівельної та екологічної галузі IG BAU. Ваш роботодавець нічого не дізнається про ваше членство.

Тут ви можете отримати детальну інформацію:

0049 391 4085-921

mobil@igbau.de

www.igbau.de/Jahresmitgliedschaft.html



Gefördert durch:



aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages

Справедлива мобільність – Консультаційні центри для працівників з Центральної та Східної Європи

www.faire-mobilitaet.de
kontakt@faire-mobilitaet.de

Якщо ви походите з країни, що не належить до ЄС, та маєте в Німеччині проблеми, пов'язані з трудовим правом, зверніться до центру Справедливої інтеграції:

ffi@iq-consult.de

Initiative Faire Landarbeit



Ваші права як робітника в сільському господарстві Німеччини

ukrainisch

Ви маєте право на таку оплату праці!

В Німеччині існує мінімальна заробітна платня, встановлена законом. З січня 2024 р. вона складає **12,41 євро брутто за годину**. Ця заробітна платня є чинною для всіх працівників аграрного сектору в Німеччині.

Допускається оплата в залежності від обсягу врожаю (акордна або відрядна оплата праці). Проте заробітна платня не може бути нижчою за 12,41 євро брутто за годину. Оплата праці брутто означає, що існують певні відрахування (напр., податки) й що чиста оплата праці є нижчою.

Витрати й відрахування з заробітної платні

✓ **Проживання:** Роботодавець має право відраховувати з заробітної платні витрати на проживання. Роботодавець повинен або письмово проінформувати вас про відповідні витрати на початок трудових відносин, або ви маєте підписати договір оренди, в якому вказані витрати на проживання. Проте якщо ви заробляєте менш ніж 1410 євро на місяць, роботодавець не вправі на прямі відрахування з заробітної платні.

✓ **Харчування:** Роботодавець має право відраховувати витрати на харчування з заробітної платні лише в тому випадку, якщо він письмово проінформує вас про відповідні витрати на початок трудових відносин. Проте якщо ви заробляєте менш ніж 1410 євро на місяць, роботодавець не вправі на прямі відрахування з заробітної платні.

✓ **Податки:** Ваша заробітна платня оподатковується за законодавством. Ви оплачуєте податки шляхом відрахувань з вашої заробітної платні.

✗ **Посередницькі послуги:** Роботодавець не має права відраховувати з заробітної платні витрати за посередницькі послуги з пошуку робітника, якщо ваша робота у нього є короткостроковою.

✗ **Робочі інструменти:** Роботодавець повинен безкоштовно надати всі робочі інструменти (наприклад, сапи, ящики, плівки) й засоби індивідуального захисту. До цього належать рукавички, захист від

сонця та дощу, які відповідають вимогам трудового права. Крім того, ви повинні отримувати достатньо води в разі роботи у спеку.

Коли виплачується заробітна платня?

Ви маєте отримувати платіжну відомість про вашу заробітну платню. Заробітна платня має виплачуватися щонайпізніше наприкінці наступного місяця після фактичного виконання робіт. **Повинні оплачуватися всі робочі години, що були відпрацьовані.**





Якщо житло вам надає роботодавець, ви маєте право на місце для зберігання грошей, яке закривається на ключ. Якщо ви узгодили з роботодавцем виплату всієї заробітної платні лише наприкінці сезону, то вам слід кожний тиждень або щонайменше кожний місяць вимагати надання проміжних платіжних відомостей. Порівняйте їх із фактично відпрацьованими робочими годинами.

Немає оплати? – Слід діяти!

Ваш роботодавець платить вам замало? Тоді ви можете поставити вимогу із виплати заробітної платні. У вас завжди є право на отримання заробітної платні, навіть після звільнення та без трудового договору в письмовій формі. Зателефонуйте нам.

Записуйте ваш робочий час!

Якщо роботодавець не виплачує вам заробітну платню, ви маєте доказати, скільки ви фактично відпрацювали та яка заробітна платня вам належить. **Кожного дня записуйте:**

-  початок і кінець робочого дня,
-  час перерви, адже перерва – це не робочий час;
-  у разі оплати за обсягом зібраного врожаю – кількість зраних ящиків або обсяги виконаної роботи;
-  місця роботи.

Попросіть колег, які можуть засвідчити ваш фактичний час роботи, підписати ваші документи.

Понаднормова робота

Регулярний тижневий робочий час у сільському господарстві може складати 48 годин за шість днів. За приписами законодавства, час відпочинку між змінами повинен складати 11 годин. Як правило, робочий час не може перевищувати 10 годин на день, а у виняткових випадках – 12 годин. Понаднормова робота повинна оплачуватися. Час переїзду від одного поля до іншого зараховується до робочого часу й повинен оплачуватися.




Відпустка

За кожні 12 днів роботи вам належить один день відпустки. Подайте заяву на відпустку своєму роботодавцеві. Якщо він не надає вам дні відпустки, то наприкінці трудових відносин він додатково до заробітної платні повинен виплатити вам грошове відшкодування за дні відпустки.

Трудовий договір

Письмовий трудовий договір є важливим для правових дій у разі виникнення проблем. Запитайте свого роботодавця про письмовий трудовий договір, в якому закріплюються основні умови праці. Роботодавець повинен щонайпізніше на початок трудових відносин повідомити вас, скільки годин на тиждень ви працюватиме та скільки будуть тривати ваші трудові відносини. Якщо роботодавець відраховує з вашої заробітної платні витрати на проживання та харчування, він повинен письмово проінформувати вас про розмір відрахувань.

Зверніть увагу на те, щоб роботодавець також підписав трудовий договір. Важливо:

-  Не підписуйте документів, яких ви не розумієте.
-  Ніколи не підписуйте пусті формуляри, квитанції або накладні.
-  Фотографуйте на мобільний телефон всі документи, які ви підписуєте, й вимагайте надання копій.

Звільнення

Ваш роботодавець повинен повідомити про звільнення у письмовій формі. Якщо він надає вам усне повідомлення про звільнення, то звільнення є недійсним. Строк надання повідомлення про звільнення вказано у вашому трудовому договорі. Він може бути дуже коротким. Звільнення потребує тільки підпису вашого роботодавця, але не вашого.

Якщо ви не згодні зі звільненнями, одразу ж зателефонуйте нам.

Повідомте вашого роботодавця, що ви хочете продовжувати працювати (наприклад, у вигляді SMS або повідомлення у WhatsApp). Після отримання повідомлення про звільнення у вас є лише три тижні, щоб оскаржити його.

Ваше розміщення

У вас є право на належне розміщення:

- мінімум 6 квадратних метрів у спальному приміщенні,
- ящик на ключі для вашої білизни й цінних речей,
- місце для сидіння та місце за столом,
- належна кількість туалетів і душів.

Якщо розміщення або харчування є гіршими, ніж це було обіцяно, зробіть відповідні фотографії. У разі виникнення суперечок ви можете використовувати фотографії як докази. Якщо вам погрожують, що у разі звільнення вам потрібно буде негайно покинути місце проживання, то зателефонуйте нам. Як правило, ви не повинні покидати ваше помешкання одразу ж.